



طالال أبو غزالة للجودة في التعليم
Talal Abu-Ghazaleh for Quality Assurance in Education

دليل إجراءات الاعتماد المدرسي



“النجاح

لا يحتاج الى أقدام

بل الى إقدام“

محتوى

دليل اجراءات الاعتماد المدرسي

٧	مقدمة
٧	 طلال أبوغزاله للجودة في التعليم TAG-EDUQA
٩	 نطاق الدليل
١٢	 مراحل الاعتماد المدرسي
١٢	 الخطوات والاجراءات
١٦	 التحسين المستمر: كيفية تطبيق التوصيات والتحسين المستمر لتلبية معايير الاعتماد
١٧	 التوجيهات والأمثلة
١٨	 المعايير والمؤشرات
٢٠	 نموذج طلب اعتماد
٢٣	 عملاننا



رسالة سعادة الرئيس

الاعتماد المدرسي، الذي يعكس التزامنا الراسخ بتقديم التعليم الجيد والمستدام لطلابنا، وتحقيق معايير الجودة والتميز في العملية التعليمية.

إن هذا الدليل ليس مجرد مجموعة من الإرشادات والقواعد، بل هو عبارة عن دليل شامل يوجّه المدارس والمؤسسات التعليمية نحو تحقيق معايير الاعتماد والتميز. فهو يهدف إلى توفير إطار عمل يساهم في تطوير العملية التعليمية وتعزيز جودتها، من خلال تحديد الخطوات اللازمة لتقييم الأداء وتحسينه.

نؤمن بأن التعليم الجيد هو حق لكل فرد، وهو السبيل لبناء مجتمعات قوية ومزدهرة. ومن هذا المنطلق، فإن اعتماد المدارس يأتي كخطوة حاسمة نحو تحقيق هذا الهدف، حيث يساهم في تطوير العملية التعليمية وتحسين جودتها، وفي نهاية المطاف، يؤدي إلى تحقيق التميز والنجاح للطلاب والمجتمع ككل.

لذا، أدعوكم جميعاً إلى الاطلاع على هذا الدليل بعناية والعمل بجد لتطبيق مضمونه، وأن نعمل معاً من أجل بناء بيئة تعليمية تتسم بالجودة والتميز، تخدم مصلحة الطلاب وتلبي تطلعات المجتمع.

وختاماً، أتمنى لكم جميعاً التوفيق والسداد في رحلتكم نحو تحقيق الاعتماد المدرسي، وأن يكون هذا الدليل دليلاً قيماً ومفيداً يساهم في تحسين عملية التعليم وتحقيق أهدافنا المشتركة.

والله ولي التوفيق.

طلال أبو غزاله

المقدمة

انسجماً مع رسالة ورؤية واهداف شركة طلال أبوغزاله وشركاه للاستشارات في مجال التعليم والتي تتركز على المساهمة الفعّالة في تحسين نوعية التعليم في العالم العربي، وتقديم خدمات الجودة والاعتماد والتأهيل وبناء القدرات، من خلال نشاط طلال أبوغزاله للجودة في التعليم TAG-EDUQA فقد كرست الشركة كافة الموارد والخبرات لدعم المدارس في الحصول على الاعتماد المدرسي وذلك بإعداد وتهيئة الكادر الأكاديمي والإداري في المدارس لتطبيق المعايير العالمية والإجراءات المحلية والدولية لجودة التعليم، وصولاً لتحقيق المدارس لمستويات متميزة من الخدمات التعليمية.

حيث يحتوي دليل إجراءات الاعتماد على مجموعة من الإرشادات والتوجيهات التي توضح الخطوات والعمليات التي يجب اتباعها للحصول على الاعتماد المدرسي. يشكل هذا الدليل مرجعاً هاماً للمؤسسات التعليمية والجهات الراغبة في فهم متطلبات الاعتماد وكيفية تحقيقه.

ويعد دليل إجراءات الاعتماد، أداة أساسية لتسهيل وتوجيه المؤسسات التعليمية خلال عمليات الاعتماد. يُعتبر هذا الدليل مرشداً مهماً لضمان تطبيق وامتثال المؤسسات للمعايير والإجراءات المطلوبة لضمان جودة التعليم والاعتراف الرسمي به، راجين أن تصل فكرة وأهداف الدليل إلى جميع قادة التعليم الحريصين على تطوير أداء وقدرات المعلمين والإداريين وتقديم أفضل الخدمات التعليمية للمجتمع.

طلال أبوغزاله للجودة في التعليم TAG-EDUQA

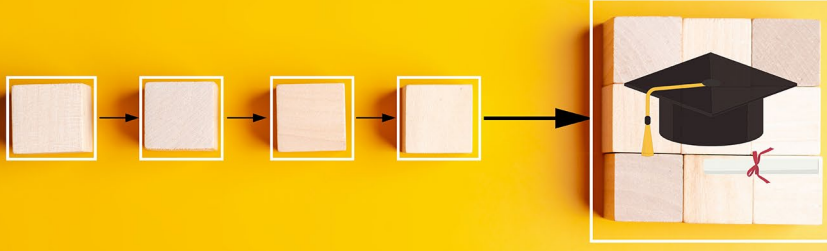
مؤسسة خاصة تهدف لتمكين المؤسسات التعليمية على تحقيق متطلبات معايير جودة التعليم التقليدي والتعليم الرقمي، وتقديم كافة أشكال التوجيه والإرشاد والدعم لهذه المؤسسات بما يساعدها على التحسين المستمر لجودة مخرجاتها من خلال آليات موضوعية وواقعية للتقويم الذاتي والاعتماد بالإضافة إلى عقد برامج تدريبية تخصصية.

رؤيتنا

تعليم عالي الجودة بما يحقق الإبداع والابتكار والتنافسية في المؤسسات التعليمية وصولاً إلى التنمية الشاملة المستدامة .

رسالتنا

رفع سوية التعليم والارتقاء بأداء المؤسسات التعليمية في الدول العربية، وتعزيز قدراتها التنافسية وضمان تطبيقها لأنظمة ومعايير الاعتماد والجودة وفقاً لمعايير تتسم بالشفافية وتتلاءم مع المعايير العالمية لهيكلية منظومة العملية التعليمية.



قيمتنا

النزاهة: نؤمن بالعدالة، والأمانة، واحترام الآخرين، ونلتزم بأعلى معايير النزاهة في التعامل مع جميع المعنيين، داخل الهيئة وخارجها.

المهنية: نسعى جاهدين إلى تطبيق المهارات والمعرفة التي نمتلكها، واتخاذ أفضل القرارات؛ من أجل أداء عملنا على الوجه الأكمل.

الشفافية: نحن نضمن لجميع الجهات ذات العلاقة إمكانية الوصول ذات الصلة إلى عملياتنا وقراراتنا بينما يتم احترام سياسة الخصوصية وقواعد السرية المعمول بها في مؤسستنا.

تحمل المسؤولية: نؤمن بأننا مسؤولون أمام كافة المعنيين بعملنا عن ضمان تحقيق المهام المكلفة إلينا.

الشراكة: نقدر عالياً كافة الآراء والمقترحات التي يقدمها المعنيون بعملنا؛ بهدف ضمان تلبية أنشطتنا لحاجاتهم.

التنوع: نحترم اختلاف الآراء في المجال الأكاديمي، ونشجع الابتكار والإبداع.

أهدافنا الاستراتيجية

١. العمل مع أصحاب المصلحة لإعداد مؤسسات تعليمية منافسة محلياً وإقليمياً ودولياً.
٢. ضمان وجود جودة مستدامة والتحسين المستمر في المؤسسات التعليمية، من البرامج، والنظام الأكاديمي والإداري.
٣. المساهمة في توفير بيانات متعددة ومختلفة للتشجيع على الإبداع والابتكار.
٤. تحقيق مبدأ تكافؤ الفرص في التعليم.
٥. توفير البحوث العلمية الابتكارية في المؤسسات التعليمية.

نطاق الدليل

اجراءات الاعتماد المدرسي

مفهوم الاعتماد المدرسي: عملية تقييم مستمرة وشاملة للمؤسسات التعليمية، تستند إلى معايير ومؤشرات محددة تحدد مدى جودة التعليم والخدمات التي تقدمها تلك المؤسسات، تهدف هذه العملية إلى تعزيز جودة التعليم وتحسين المخرجات التعليمية والبُنى التحتية والخدمات الطلابية.

توفر عملية الاعتماد للمدارس أفضل أساليب ضمان الجودة والتحسين المستمر من خلال التقييم الذاتي و الخارجي لتقديم خدمات تعليمية متميزة للطلبة بالإضافة للمشاركة في عملية التحسين المستمر. وفيما يلي الشروط الواجب توافرها للتقدم بطلب الاعتماد:

١. أن يكون قد مضى على التأسيس فترة ثلاث سنوات.
٢. أن يتوفر كادر إداري و أكاديمي ذو خبرة وكفاءة عالية لكل مرحلة صفية.
٣. أن تتوفر التراخيص والمتطلبات اللازمة لكل من (المباني/ المناهج/ الهيئة الإدارية / الهيئة التعليمية).
٤. أن يتوفر قسم ضمان الجودة والرقابة الإدارية والتعليمية.

للحصول على الاعتماد يجب الالتزام بتطبيق معايير الجودة التي تشمل التعليم والتعلم والطلبة والكفاءة المؤسسية والموارد البشرية والمادية والتقنية والاتصال والتواصل والإبداع والتميز إضافةً لمؤشرات رقمية ذات جودة، كما ويجب الالتزام بالتطوير والتحسين المستمر لضمان جودة العملية التعليمية ومخرجاتها ومتابعة الوضع الحالي وتطوير خطط التحسين وتنفيذها و توثيق نتائج هذه الجهود لزيادة فعالية التعليم.

أهداف الاعتماد المدرسي

- تحسين جودة التعليم: من خلال تقديم معايير واضحة للتقييم والتحسين المستمر.
- ضمان الامتثال للمعايير: عن طريق تقييم مدى تطبيق والالتزام بالمعايير التعليمية.
- تلبية احتياجات الطلاب: من خلال تقديم بيئة تعليمية تحفز على التعلم وتدعم نمو الطلاب من جميع الجوانب وضمان الاستدامة البيئية.

فوائد الاعتماد المدرسي



تتلخص فوائد عملية الاعتماد والمراجعة الدورية من قبل النظراء، و تطبيق معايير الجودة بشكل فعال، والمشاركة في عملية التحسين المستمر بما يلي:

- الجودة العالية لمستوى التعليم في المدرسة على المستويين المحلي والإقليمي.
- التعلم الذاتي وتحسين المخرجات التعليمية في المدرسة.
- البيئة التعليمية المتميزة وتقديم التجربة التعليمية عالية الجودة للطلبة.
- تحسين أداء الطلبة الأكاديمي والمهني والسلوكي والقيادي.
- توفير فرص التنمية المهنية المستدامة للعاملين في المدرسة، من خلال الدورات، والمؤتمرات، وورش العمل المتعلقة بالجودة التعليمية والبيئة المدرسية.
- تأمين الموارد والمواد اللازمة لتعزيز جهود التحسين وتحقيق الجودة في التعليم.
- ضمان البيئة التعليمية المستدامة.
- التقييم الذاتي عملية رئيسة لضمان وإدارة الجودة.
- ضمان المنافسة محلياً وإقليمياً وعالمياً.

مسؤوليات المدرسة



تكون صلاحية الاعتماد للمدرسة خمس سنوات، يتم فيها التزام المدرسة بتطبيق معايير الجودة التعليمية والتحسين المستمر، وذلك من خلال القيام بالمسؤوليات التالية:

- الالتزام بمعايير الجودة في التعليم.
- الالتزام بالتقييم الذاتي والتطوير المستمر.
- توثيق نتائج جهود التطوير والتحسين.
- تحديث بيانات المدرسة الديموغرافية.
- إعداد تقرير التقييم الذاتي والأدلة التي تثبت التزام المدرسة بالمعايير.
- استعداد المدرسة لزيارة التقييم وإجراء الترتيبات اللازمة لذلك و تحضير الوثائق والأدلة المطلوبة.
- اتخاذ الإجراءات اللازمة بناء على توصيات المقيمين وتوثيق النتائج.
- الإبلاغ عن التغييرات التي تحدث في المدرسة و التي قد تؤثر على قدرة المدرسة على الالتزام بالمعايير.

قسم ضمان الجودة في المدرسة

يشترط أن يتوفر في المدرسة قسم متخصص في ضمان الجودة يتم من خلاله التنسيق مع فريق طلال أبوغزاله للجودة في التعليم في التعليم حول الإجراءات التالية:

١. تطبيق معايير الاعتماد المدرسي وترتيب زيارات فريق المقيمين إلى المدرسة.
٢. مراقبة الجودة والإشراف على عملية الاعتماد المدرسي ومراحل تطبيقها.
٣. الاتصال المستمر مع فريق المقيمين وتوفير الوثائق والمستندات والدعم اللازم لهم أثناء عملية الاعتماد.
٤. الإشراف على الالتزام المستمر للمدرسة بمتطلبات الاعتماد المدرسي وتوثيقه وإعلام هيئة TAG-EDUQA بالمستجدات والإجراءات الطارئة حول الالتزام بالمعايير.

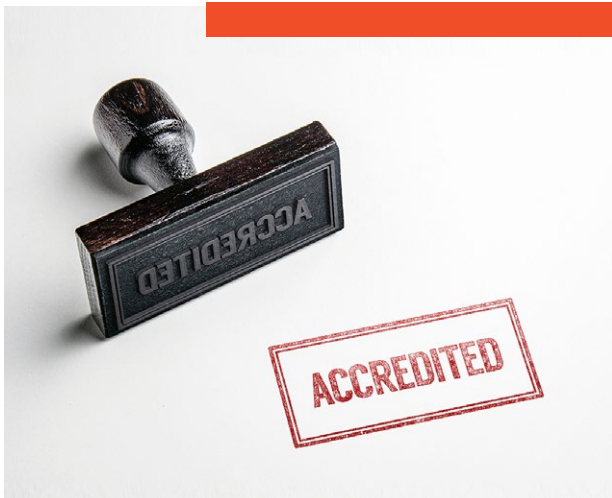
المخاطر المحتملة للاعتماد المدرسي

- **تكاليف إضافية:** قد تكون هناك تكاليف إضافية لتنفيذ بعض الإجراءات أو توفير المستندات المطلوبة في عملية الاعتماد.
- **ضغط الوقت:** عملية التقييم والتحسين المستمر قد تضيق ضغطاً إضافياً على أعضاء هيئة التدريس والإدارة.
- **مقاومة التغيير:** قد تواجه المدرسة مقاومة من بعض الأطراف داخل المؤسسة نحو تغييرات الإجراءات أو السياسات.

الفوائد المرتقبة

- **تحسين الجودة التعليمية:** عبر اتباع الإرشادات والخطوات المذكورة، يمكن أن يؤدي ذلك إلى تحسين جودة التعليم المقدم في المدرسة.
- **اعتراف رسمي:** الحصول على الاعتماد يمكن أن يعطي الاعتراف الرسمي للمدرسة ويزيد من مصداقيتها.
- **تحقيق التطور والتحسين:** من خلال تطبيق الإرشادات، يمكن للمدرسة تحقيق تحسينات مستمرة في الأداء والعملية التعليمية.

مراحل الاعتماد المدرسي

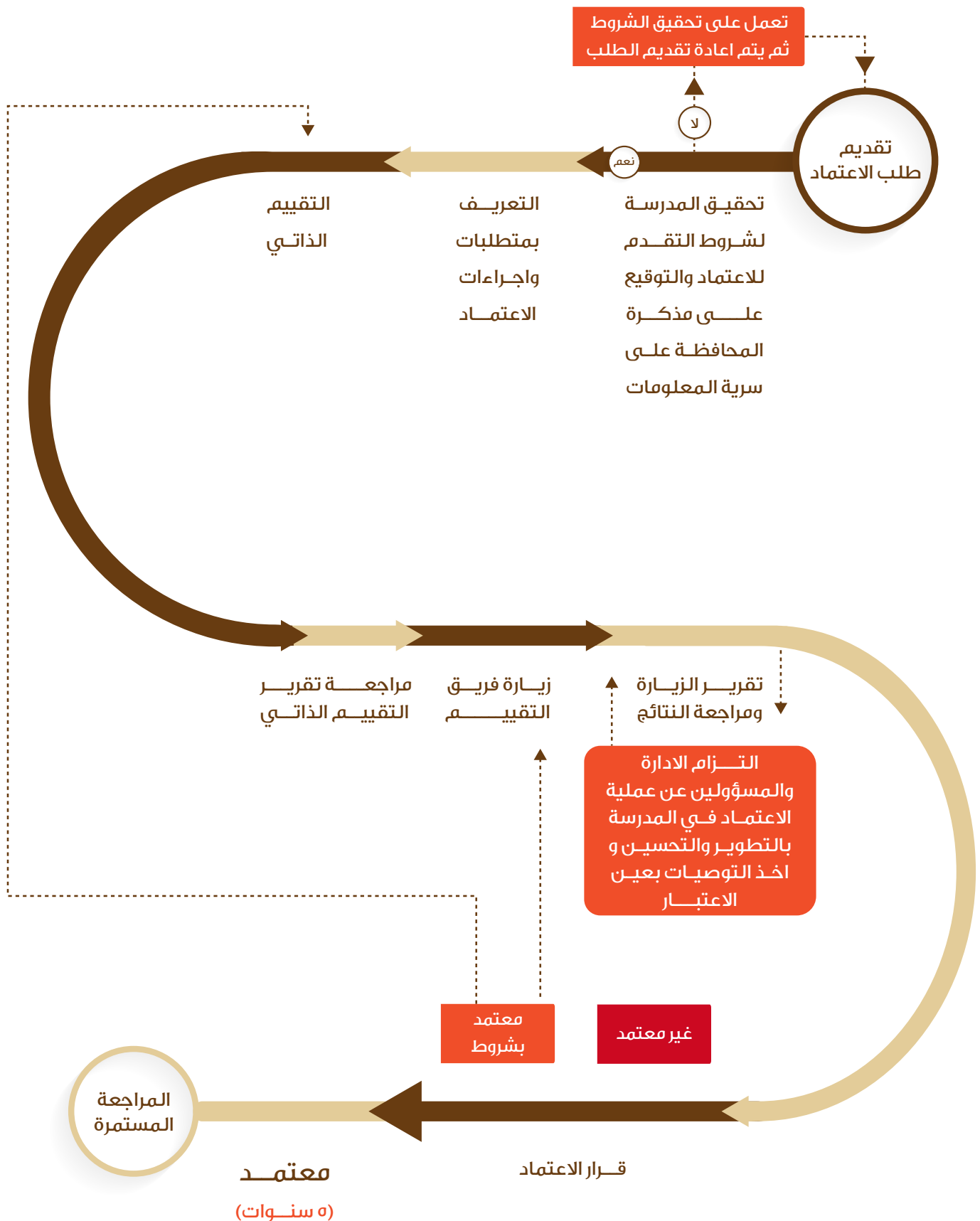


تعتبر مراحل إجراءات الاعتماد المدرسي بشكل عام، عملية منظمة تقوم بتقييم المؤسسات التعليمية للتأكد من استيفائها لمعايير محددة من الجودة والفعالية. ويعتبر الاعتماد بمثابة علامة على المصداقية، مما يشير إلى أن المؤسسة تستوفي المعايير الموضوعة من قبل هيئات الاعتماد. في حين أن الخطوات والمصطلحات الدقيقة قد تختلف قليلاً، اعتماداً على هيئات الاعتماد أو المنطقة.

وعليه تتم عملية الاعتماد من خلال تقييم، يقوم بها فريق من المقيمين الخارجيين مكلف من طلال أبوغزاله للجودة في

التعليم TAG-EDUQA، بناء على طلب تقدم به المدرسة مرفقة بمتطلبات من الدراسة الذاتية والمستندات، حيث يبين الجدول التالي المراحل الأساسية لعملية الاعتماد التي تشمل تقديم الطلب وتحقيق الشروط و التقييم الذاتي والمراجعة الأولية وزيارة التقييم وتقرير المراجعين والقرار النهائي للاعتماد أو عدمه او الاعتماد المشروط.

مراحل الاعتماد المدرسي



المرحلة الأولى: تقديم طلب الاعتماد

تقوم المدرسة بتقديم طلب الاعتماد من خلال تعبئة النموذج وإرساله موقع ومختوم من قبل إدارة المدرسة الى فريق التقييم، وسيقوم الفريق بتسليم نموذج التقييم الأولي للمدرسة خلال أسبوعين من تقديم الطلب.

المرحلة الثانية: تحقيق المؤسسة لشروط التقدم للاعتماد والتوقيع على مذكرة المحافظة على سرية المعلومات

تقوم المدرسة بتقديم تقرير التقييم الأولي للتحقق من قدرتها على الالتزام بالمعايير. ثم يقوم فريق هيئة الاعتماد بتحديد موعد الزيارة الأولية الى المدرسة خلال اسبوعين من استلام تقرير التقييم الأولي، وذلك بغرض التحقق مما يلي:

١. توفر شروط التقدم للاعتماد.
٢. قدرة المدرسة على الالتزام بتطبيق المعايير.
٣. توفر إجراءات ضمان الجودة والتطوير المستمر.

تبدأ زيارة فريق التقييم المكون من شخصين أو أكثر بجولة قصيرة في المدرسة والاستماع إلى نبذة عامة عنها بحيث تتضمن معلومات عن أهداف المدرسة والطرق المتبعة لتلبية احتياجات الطلبة وتحقيق الأهداف التربوية والتحديات التي تواجهها والجوانب التي بحاجة الى تطوير في المدرسة، ومن ثم عقد اجتماع مع الإدارة وقسم ضمان الجودة فيها بحيث يتم مراجعة التقرير الأولي الذي تقوم المدرسة بتقديمه مع طلب الاعتماد والتأكد من قدرة المدرسة على الالتزام بها، وفي حال استيفاء المدرسة لشروط التقدم للاعتماد يتم بعدها إرسال خطاب رسمي للبدء بإجراءات الاعتماد، وتوقيع مذكرة المحافظة على سرية المعلومات المتعلقة بتقارير التقييم الخارجي.

المرحلة الثالثة: التعريف بمتطلبات وإجراءات الاعتماد

يقوم الفريق بتحديد موعد لجلسة تمهيدية خلال شهر من إرسال خطاب الموافقة، يتم فيها:

١. توضيح المعايير والمؤشرات و كيفية قياسها وإجراءات الاعتماد.
٢. التعريف بدليل التقييم الذاتي وكيفية السير بإجراءات التقييم.
٣. تحديد نقاط الضعف والتأكد من التزام المدرسة لتحقيق التوصيات الأولية و إجراء التطوير اللازم.
٤. مناقشة الخطوات العملية و تعليمات إجراءات الاعتماد.



المرحلة الرابعة: التقييم الذاتي

تبدأ المدارس بإجراء تقييم ذاتي لتقييم عملياتها ومناهجها ومنهجيات التدريس وخدمات دعم الطلاب والمرافق والجودة التعليمية الشاملة مقابل المعايير العالمية لجودة التعليم.

يعد التقييم الذاتي وسيلة فعالة لعملية التدقيق الداخلي ومساعدة المدرسة للالتزام بالضوابط والممارسات التي من شأنها تحسين الجودة التعليمية ومخرجاتها من خلال قياس واقعها ومقارنته بمعايير ومؤشرات الجودة لتحديد النقاط التي تحتاج إلى تحسين والعمل على تحسينها وصولاً إلى مستوى عالي الأداء وفق مؤشرات جودة التعليم وتصنيفاتها، ثم تقوم المدرسة بتعبئة نموذج التقييم الذاتي وإرفاق الأدلة والوثائق وبيانات التقييم اللازمة التي تبين مدى التزام وتطبيق المدرسة لهذه المعايير وتحقيقها لشروط ومتطلبات الاعتماد، وغالباً ما يتم تشكيل لجنة أو فريق داخلي لقيادة عملية التقييم الذاتي. يقوم هذا الفريق بجمع البيانات، ومراجعة السياسات، وتقييم المناهج الدراسية، وتقييم منهجيات التدريس، وفحص أداء الطلاب، وتدقيق الجوانب المختلفة للعمليات المدرسية وفقاً لمعايير الجودة.

وفيما يلي أمثلة على بعض الوثائق المطلوب تقديمها والتي قد تشير إلى معيار واحد أو أكثر (أو ما يشابهها من وثائق المدرسة):

- الخطة الاستراتيجية بحيث تشمل الرؤية والرسالة.
- التقرير السنوي للمدرسة بحيث يشمل انجازات المدرسة والمعلومات الديموغرافية.
- وثيقة تحتوي على الهيكل التنظيمي والإداري و اللوائح والسياسات.
- اللوائح والسياسات والتعليمات الخاصة بالموظفين والطلبة.
- خطة التطوير و التدريب والتقييم للموظفين.
- توضيح للمناهج وأساليب التدريس المستخدمة والتقييم الخاص بالطلبة.
- بيانات الطلبة و أدائهم الأكاديمي والسلوكي ومؤشرات التحسن المستمر.
- عدد الموظفين الإداريين ونسبة عدد الطلبة للمعلمين.
- الميزانية السنوية المدققة المعتمدة من مكتب تدقيق خارجي.
- خطة تطوير المصادر الإلكترونية والمرافق والمختبرات.
- إدارة الأزمات وخطط الطوارئ.
- خطة التطوير والتحسين المستمر ونتائجها.
- تحليلات مستوى التحصيل والمقارنات وبناء الخطط العلاجية.

حيث يستمر العمل في هذه المرحلة من سنة أشهر إلى سنتين وذلك وفقاً لقدرات وإمكانيات المدرسة وسرعة الاستجابة إلى تطبيق كافة المعايير وتطوير نتائج ومخرجات التعليم. علماً بأنه سيقدم الفريق الدعم اللازم والاستشارات والتوصيات للمساعدة في إنجاز عملية التقييم الذاتي إن لزم.

المرحلة الخامسة: مراجعة تقرير التقييم الذاتي

يتم استلام تقرير التقييم الذاتي من المدرسة والأدلة والوثائق والأوراق الثبوتية الداعمة ثم مراجعة التقرير والوثائق المساندة بغرض التحقق من الالتزام بجميع المعايير وإعداد نسخة أولية من تقرير التقييم قبل موعد زيارة فريق المقيمين، ويتم إعطاء الملاحظات و التوصيات اللازمة لأخذها بعين الاعتبار خلال الزيارة.

المرحلة السادسة: زيارة التقييم

يتم تشكيل فريق مقيمين خارجيين مكون من ثلاثة أشخاص أو أكثر ويتم إعلام المدرسة بأسمائهم والطلب لتحديد موعد الزيارة بالتنسيق مع المعنيين في قسم ضمان الجودة في المدرسة.

يقوم فريق التقييم بعد ذلك بالاتصال بقسم الجودة وتحديد كافة التحضيرات اللازمة للزيارة والتي تشمل:

- ترتيب الاجتماع مع أعضاء قسم الجودة وما سيتم مناقشته خلال الاجتماع والزيارة.
- ترتيب مواعيد المقابلات والتأكد من حضور الأطراف المراد مقابلتهم بحيث يتم اختيارهم من مختلف الأقسام وبشكل شامل ليغطي جميع جوانب العملية التعليمية منهم: (إدارة المدرسة، الطلبة، أولياء الأمور، المعلمين، الموظفين).
- وجود المعنيين بعملية الاعتماد والعملية التعليمية خلال فترة الزيارة.
- ترتيب الجولات داخل الفصول بحيث لا تتعارض مع مواعيد الاستراحات.

تتم زيارة فريق التقييم الخارجي بهدف تقييم مدى التزام المدرسة بمعايير الجودة ومدى كفاءة وفعالية تطبيق هذه المعايير و نتائجها ومدى تحسن مخرجات التعليم، بالإضافة إلى كفاءة الأساليب المتبعة لضمان الجودة في المدرسة و ضمان استدامتها، بحيث تقوم المدرسة بتقديم نبذة عامة عن المدرسة بحيث توضح التحديات التي واجهتها خلال مرحلة تطبيق المعايير وكيفية تجاوزها لهذه التحديات والأساليب المستخدمة للتطوير وتلبية احتياجات الطلبة بالإضافة إلى ملخص عن نتائج جهود التطوير وأداء الطلبة خلال الفترة السابقة.

ويقوم فريق المراجعين بمناقشة تقرير التقييم الذاتي والتحقق مما ذكر، وفي حالة عدم التزام المؤسسة بأي من معايير الجودة، يتم تقديم التوصيات الواجب اتباعها لسد الثغرات و تجاوز نقاط الضعف لتأهيلها للحصول على الاعتماد إضافة إلى تقديم المشورة فيما يتعلق بتنفيذ التوصيات.



المرحلة السابعة: تقرير الزيارة ومراجعة النتائج

في خلال شهرين من انتهاء زيارة المقيمين وإجراء المقابلات ودراسة جميع الوثائق وتحليل المعلومات والأدلة المتعلقة بالتزام المدرسة بالمعايير، يقوم فريق التقييم الخارجي بتقديم تقرير شامل يوضح مدى التزام المدرسة بالمعايير والنتائج مع التوصيات اللازمة و اقتراحات تحسين الأداء في الجوانب الإدارية والأكاديمية التي تحتاج إلى ذلك، وفيما يلي أمثلة للتوصيات الممكنة في تقرير التقييم:

- التدريب و بناء القدرات.
- تأسيس أو تطوير نظام لضمان الجودة مع الإجراءات حسب المعايير الدولية.
- تطوير الإجراءات لتناسب مع المعايير.
- توثيق وكتابة الإجراءات غير المكتملة وتعديل الإجراءات القائمة حسب المعايير وتوثيق الإجراءات الموجودة.
- اقتراح زيادة أو تحسين مستوى الموارد بما في ذلك الموارد البشرية والمادية.
- تطوير البرامج والخطط الدراسية ووصف المواد.
- تقديم نماذج للوثائق التي يجب إعدادها مثل وصف المواد والطريقة المثلى لتوثيق إجراءات المؤسسة والرسالة والأهداف.

سيتم مناقشة التقييم ونتائج الزيارة والتوصيات مع المدرسة وفي حال وجود ثغرات في تطبيق المعايير، تعطى المدرسة فرصة لأخذ التوصيات بعين الاعتبار ويتم الإشراف على تطبيقها وتنفيذها و يقوم فريق المقيمين بالمتابعة ومن ثم إجراء المراجعة النهائية للتحقق من الالتزام بمتطلبات الاعتماد والتأكد من تطبيقها.

وتجدر الإشارة إلى أن تقرير التقييم يبين جوانب القوة ونجاحات وإنجازات المدرسة وجهود التطوير المستمر، ويمكن للمدرسة الاقتداء بها و البناء عليها بالإضافة إلى الإجراءات الواجب اتخاذها لرفع كفاءة المدرسة وتحسين أداء الطلبة فيها.

المرحلة الثامنة: قرار الاعتماد

يقوم مجلس الاعتماد باتخاذ القرار النهائي المتعلق باعتماد المدرسة أو عدمه او اعتمادها بشروط وذلك بناء على الدراسة المستفيضة لتقرير التقييم و يمنح الاعتماد إذا تحقق المستوى المطلوب للالتزام بمعايير الجودة مدعماً بتقرير كامل عن بنود الامتثال وعدم الامتثال.



تكون صلاحية الاعتماد خمس سنوات يجري خلالها إجراء تقييم دوري لمدى التزام المدرسة بالتحسين المستمر واستدامة ضمان الجودة خلال فترة حصولها على الاعتماد، وفي حالة عدم الاعتماد يمكن للمدرسة تجديد طلب الاعتماد بعد انقضاء سنه واحدة على الأقل و يبدأ العمل من المرحلة الرابعة (التقييم الذاتي).

المرحلة التاسعة: المراجعة المستمرة

تقدر المدرسة قرار الاعتماد وتعتبره حافزاً للتطوير المستمر، وتكسبها ديناميكية وجدية في تحسين مستوى التعليم وجودته و مخرجاته مع الأخذ بعين الاعتبار ضرورة التزام المدرسة بتطبيق معايير الجودة بصورة مستمرة وترسيخ ممارسة الجودة التعليمية وتوثيق نتائجها وتحليلها والاستفادة منها ضمن ثقافة المدرسة لضمان استدامتها، ويقوم الفريق بالمراجعة الدورية ومتابعة الالتزام بالمعايير وجهود التحسين المستمر.

«التحسين المستمر»: كيفية تطبيق التوصيات والتحسين المستمر لتلبية معايير الاعتماد.

بعض الإشارات حول كيفية تطبيق التوصيات والتحسين المستمر لتلبية معايير جودة التعليم والحصول على الاعتماد المدرسي في سياق الدليل الخاص بإجراءات الاعتماد المدرسي.

تطبيق التوصيات:

١. تحليل التقارير والتقييمات: استناداً إلى التقارير الناتجة عن عمليات التقييم، يجب على المدرسة تحليل النتائج والتوصيات المقدمة.

٢. إعداد خطة عمل: بناءً على التوصيات، يجب أن تقوم المدرسة بإعداد خطة عمل محددة تحدد الخطوات والمهام اللازمة لتحسين المناخ الضعيفة.
٣. تحديد الأولويات: يجب على الإدارة تحديد الأولويات في التطبيق والتحسين، مع التركيز على المجالات التي تحتاج إلى تحسين فوري.

التحسين المستمر:

١. تنفيذ خطة العمل: تنفيذ الخطوات المحددة في الخطة، وتوزيع المهام والمسؤوليات بين أعضاء الفريق التعليمي والإداري.
٢. مراقبة ومتابعة: يجب على المدرسة مراقبة تقدم التحسينات ومتابعتها بانتظام للتأكد من تحقيق الأهداف المرجوة.
٣. تقييم النتائج: يتم تقييم النتائج المحققة بفعالية من خلال مقارنتها بالمعايير المحددة والأهداف المرسومة.
٤. ضبط العمليات: استناداً إلى التقييمات، يتم ضبط العمليات والتعديل على الإجراءات وفقاً للملاحظات والتوصيات لتحقيق التحسين المستمر.

الاتصال والشفافية:

١. تواصل داخلي فعال: يجب أن يكون هناك تواصل مستمر داخل المدرسة حول التحسينات والتغييرات المقترحة.
٢. الشفافية مع أصحاب المصلحة: المدرسة يجب أن تبقى مفتوحة وشفافة حول التحسينات التي تم إجراؤها وكيف أثرت على جودة التعليم.
٣. تطبيق التوصيات والتحسين المستمر يعتبر جزءاً أساسياً من عملية الاعتماد المدرسي، حيث يساعد على استمرار تطوير العملية التعليمية لتحقيق أعلى معايير الجودة وفقاً للمعايير المحددة.

التوجيهات:

١. تقديم الطلب للحصول على الاعتماد: الخطوات المحددة لتقديم الطلب بما في ذلك المستندات المطلوبة والمهل الزمنية.
٢. عملية التقييم والمراجعة: كيفية تنفيذ جلسات التقييم والمراجعة بواسطة الفرق المختصة.
٣. تنفيذ الخطط التحسينية: الإرشادات لتحديد الأولويات وتخطيط العمليات التحسينية مع أمثلة على كيفية تطبيقه.

الخاتمة

في الختام، نرجو لكافة مؤسسات التعليم في الوطن العربي كل التقدم، ولتحقيق ذلك نحثهم على الالتزام بعملية الاعتماد، ونحن من جهتنا سنبدل كل الجهد ونسخر كل خبرات Tag-Eduqa للمساهمة في هذا التطور لتحقيق رسالتكم وأهدافكم.

المعلومات الأساسية

المعيار الثاني: الطلبة

١. الموارد البشرية
٢. مساحات الغرف الصفية والمرافق
٣. الساحات
٤. المرافق الصحية
٥. المرافق الأخرى
٦. الحواسيب والتكنولوجيا
٧. وسائل النقل
٨. أعداد الطلبة المسجلين
٩. نتائج الطلبة في الثانوية العامة
١٠. نتائج الطلبة في البرنامج البريطاني
١١. نتائج الطلبة في البرنامج الأمريكي
١٢. نتائج الطلبة في البكالوريا
٣٢. تحفيز الرغبة في التعلم
٣٣. تفاعل الطلبة الثقافي والاجتماعي
٣٤. آليات إعداد شخصيات قيادية
٣٥. الإرشاد الأكاديمي والمهني
٣٦. الأنشطة المدرسية
٣٧. الخدمات الطلابية
٣٨. الطلبة ذوي الاحتياجات الخاصة أو صعوبات التعلم
٣٩. النشاطات التربوية وعلاقتها بالمنهج
٤٠. الخدمات الإرشادية
٤١. المواطنة
٤٢. المسؤولية المجتمعية
٤٣. السلوك والقيم والوعي
٤٤. حوافز للطلبة

المعيار الأول: التعليم والتعلم

المعيار الثالث: الكفاءة المؤسسية

١٣. طرائق واستراتيجيات التعليم والتعلم
١٤. طرائق تعليمية ملائمة
١٥. طرائق الإبداع وآليات الريادة
١٦. دعم إبداعات الطلبة
١٧. البحث العلمي والاجرائى ضمن المنهج
١٨. مناهج ملائمة لأهداف تعليمية محددة
١٩. آليات تعزيز المناهج
٢٠. تنظيم وتخطيط المنهج التدريسي
٢١. تحسين المناهج القائم على البحوث العلمية
٢٢. متطلبات التعليم الرقمي
٢٣. تصميم المقررات الدراسية
٢٤. التدريب وبناء القدرات
٢٥. المصادر التعليمية
٢٦. مراعاة احتياجات الطلبة
٢٧. آليات التقويم والامتحانات
٢٨. مراعاة الفروق الفردية بين الطلبة
٢٩. معرفة المعلمين لدورهم التعليمي
٣٠. أدوات قياس الأداء التدريسي
٣١. طرائق قياس جودة التعليم
٤٥. رؤية ورسالة وأهداف وقيم واضحة
٤٦. معرفة وشمولية الرؤية والرسالة
٤٧. خطة الاستراتيجية والتنفيذية
٤٨. الهيكل التنظيمي
٤٩. الوصف الوظيفي
٥٠. اللوائح والسياسات الإدارية والتعليمية
٥١. المتغيرات والمستجدات التعليمية
٥٢. المسؤوليات والأدوار القيادية
٥٣. آليات التعيين والاستغناء
٥٤. توزيع المواد والحصص
٥٥. مساعدو التدريس
٥٦. لجان أكاديمية متخصصة
٥٧. لجان إدارية ومحاسبية متخصصة
٥٨. المراجعة الدورية لأداء الطلبة
٥٩. حوافز للمعلمين
٦٠. بناء شراكات مع مؤسسات المجتمع المدني
٦١. خطط إجرائية لمعالجة الطلبة ذوي التحصيل المتدني
٦٢. خطط إجرائية للطلبة المتميزين
٦٣. دعم المعلمين المهني

٦٤. مدراء ومشر فون أكاديميون
٦٥. آليات التقييم الذاتي
٦٦. التطوير المستمر
٦٧. تقارير دورية حول الأداء
٩٩. تقديم الإرشاد لأولياء الأمور
١٠٠. آليات التواصل مع الخريجين
١٠١. تشجيع أولياء الأمور للتطوير

المعيار السادس: الإبداع والتميز

١٠٢. بيئة الإبداع التعليمية
١٠٣. بيئة الإبداع الفنية والتقنية
١٠٤. خطط الإبداع والريادة
١٠٥. المناهج التعليمية الإبداعية
١٠٦. الكادر التعليمي للإبداع
١٠٧. آليات تطوير المهارات الإبداعية
١٠٨. الأنشطة اللاصفية الإبداعية
١٠٩. آليات تعليم التفكير الناقد
١١٠. آليات تعليم ريادة الأعمال
١١١. المسابقات والمشاركات الإبداعية
١١٢. حوافز الطلبة المبدعين

المعيار السابع: التحسين المستمر

١١٣. نتائج الطلاب
١١٤. تقييم المعلمين
١١٥. بنية البرامج التعليمية
١١٦. مشاركة الأهل
١١٧. البيئة المدرسية
١١٨. مراقبة الأداء
١١٩. تقييم ردود الفعل
١٢٠. مؤشرات الابتكار والتطوير
١٢١. التفاعل مع المجتمع

المعيار الثامن: المسؤولية المجتمعية

١٢٢. المشاركة في فعاليات المجتمع
١٢٣. برامج التطوير المجتمعي
١٢٤. الشراكات مع المؤسسات الخارجية
١٢٥. التفاعل مع أولياء الأمور والمجتمع
١٢٦. المساهمة في حل مشكلات المجتمع
١٢٧. التواصل الفعال مع وسائل الإعلام
١٢٨. التحفيز والإلهام
١٢٩. قياس تأثير الأنشطة الاجتماعية

المعيار الرابع: الموارد

٦٨. نظام متكامل لتوثيق متطلبات التعليم
٦٩. نظام محاسبة شامل وفعال
٧٠. نظام اقتراحات وشكاوى
٧١. آليات التدقيق الداخلي والخارجي المحاسبي
٧٢. الميزانية السنوية وآليات إعدادها
٧٣. سجلات أكاديمية للطلبة
٧٤. سجلات صحية للطلبة
٧٥. سجلات الخريجين
٧٦. توثيق نتائج الطلبة
٧٧. آليات تحليل نتائج الطلبة
٧٨. آليات قياس الأداء المؤسسي والتعليمي
٧٩. آليات قياس جودة البرامج التعليمية
٨٠. تقارير دورية حول الأداء
٨١. البنية الأساسية للتعليم
٨٢. القاعات الصفية المجهزة
٨٣. المعامل المدرسية المجهزة
٨٤. الملاعب الرياضية المجهزة
٨٥. مكتبة متخصصة ومنوعة
٨٦. نظام محوسب وبيانات للمكتبة
٨٧. موقع إلكتروني
٨٨. مصادر مالية وخطط تمويلية
٨٩. السياسات الصحية
٩٠. الرعاية الصحية
٩١. الاسعافات الأولية
٩٢. آلية التواصل في الحالات المرضية
٩٣. الكادر الإداري والأكاديمي
٩٤. تقييم الكادر الإداري والأكاديمي

المعيار الخامس: الاتصال والتواصل

٩٥. آليات التواصل مع أولياء الأمور
٩٦. الإشعارات الدورية للطلبة
٩٧. إشراك أولياء الأمور في تقييم الأداء
٩٨. تشجيع أولياء الأمور على حضور الاجتماعات والمتابعة

رئيس مجلس الإدارة
سعادة الدكتور طلال أبو غزالة

الرجاء إرسال نسخة أصلية من طلب الاعتماد (المكون من ثلاث صفحات) موقع ومختوم إلى العنوان التالي:
٤٦ شارع عبد الرحيم الواكد، الشميساني
ص. ب ٩٢١١٠٠ عمان ١١١٩٢ الاردن
مبنى مجموعة طلال أبو غزالة

نموذج التقدم لطلب الاعتماد

أ. معلومات عن المدرسة:

اسم المدرسة	
العنوان	
مدير المدرسة	
الهاتف	
الفاكس	
البريد الإلكتروني	
الموقع الإلكتروني للمدرسة	
المراحل الصفية (الابتدائية / المتوسطة / الثانوية)	
عدد الطلاب في المدرسة	
عدد الموظفين الإداريين في المدرسة	
عدد أعضاء الهيئة التدريسية	
تاريخ تأسيس المدرسة	
نوع المدرسة (خاصة/عالمية/ حكومية)	

ب. التحقق من شروط أهلية المؤسسة للاعتماد:

	عدد سنوات عمل المدرسة (لا يقل عن ٣ سنوات)
	عدد سنوات خبرة المدرسة لكل مرحلة صفية الروضة..... الابتدائية..... المتوسطة..... الثانوية.....
	توفر التراخيص اللازمة و تحقيق متطلباتها المتعلقة ب: المباني المناهج الهيئة التعليمية الهيئة الادارية
	توفر قسم ضمان الجودة والرقابة الادارية والتعليمية

* شروط التقدم للاعتماد ليس لها علاقة بإمكانية نجاح المؤسسة في الحصول على الاعتماد.

* بعد الحصول على الموافقة للبدء بإجراءات الاعتماد تحصل المؤسسة على فترة سنتين على الأكثر لإكمال إجراءات التقييم الذاتي وتحديد موعد للزيارة الأولى للمقيمين، ثم تقوم المنظمة بتشكيل فريق من المقيمين الخارجيين وإعلام المؤسسة بفريق المقيمين وتحديد مواعيد الزيارات والإجراءات اللازمة.

* في حال الحصول على الاعتماد – يتم الإعلان عن ذلك من قبل المنظمة بالإضافة إلى تقديم نسخة من القرار مع شرح مفصل للأسباب الموجبة للاعتماد. وفي حال عدم الحصول على الاعتماد يتم شرح تفاصيل الرفض من قبل المنظمة بالإضافة إلى تقرير مفصل حول الأسباب والجوانب التي بحاجة إلى تحسين للحصول على الاعتماد.

تاريخ تقديم الطلب ٢٠ / /

اسم مدير المدرسة:

رئيس قسم الجودة:

أنا الموقع أدناه أتعهد بأن المعلومات أعلاه صحيحة

توقيع مدير المدرسة

توقيع مدير المدرسة

تتحمل المؤسسة كافة مصاريف زيارات التقييم والمراجعة والتدريب وتحدد هذه المصاريف مسبقاً.

* في حال الحصول على الاعتماد، يكون صالح لمدة ٥ سنوات، خلال هذه الفترة يمكن للمدرسة الإعلان عن برامجها وتسويقها بوضع شعار المنظمة عليها. ويمكن للمدرسة التقدم للاعتماد مرة أخرى قبل انتهاء صلاحية الاعتماد ب ٤ أشهر .

عملاءنا





www.rcqe.gov.jo

طال أبو غزالة للجودة في التعليم
Talal Abu-Ghazaleh for Quality Assurance in Education



TAG-EDUQA



ص.ب: 921100 عمّان 11192 الأردن

96265100900 + تحويلة: 1234

9626799951533 موبايل: +

office@tag-eduqa.com

tag-eduqa.com

